

ДОГОВОР О МЕДИЦИНСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ ВОСПИТАННИКОВ

г. Калининград

«06 октября» 2016

1. СТОРОНЫ ПО ДОГОВОРУ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад № 104 в лице заведующего Давнишней Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона-1», с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калининградской области «Городская детская поликлиника № 4» в лице главного врача Кузнецовой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона-2», с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Сторона-2 обязуется на безвозмездной основе обеспечить медицинское обслуживание воспитанников в соответствии с условиями настоящего договора и отвечающее требованиям к методам диагностики, лечения, профилактики, разрешенным на территории Российской Федерации, в том числе: оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством РФ в сфере охраны здоровья; прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством РФ медицинских осмотров: предварительных и профилактических медицинских осмотров – по графику, согласованному со Стороной -1, периодических медицинских осмотров – по заявке Стороны - 1.

2.2. Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется штатными сотрудниками Стороны - 2 в соответствии с согласованным со Стороной - 1 графиком.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Сторона - 1 обязуется:

3.1.1. Предоставить в установленном порядке по договору безвозмездного пользования помещения с соответствующими условиями для работы.

3.1.2. Обеспечить при передаче надлежащее противопожарное состояние помещений.

3.1.3. Согласовать со Стороной - 2 график медицинского обслуживания воспитанников.

3.1.4. Обеспечить соответствие табеля оснащения медицинского кабинета действующим требованиям.

3.1.5. В начале каждого учебного года предоставлять Стороне-2 списки воспитанников с указанием данных полисов обязательного медицинского страхования. Своевременно информировать Сторону - 2 об изменении данных полисов обязательного медицинского страхования, а также о смене адреса жительства воспитанников. При зачислении в образовательное учреждение предоставлять данные СНИЛС воспитанника.

3.1.6. Оказывать содействие медицинскому сотруднику Стороны-2 при выполнении медицинским сотрудником функциональных обязанностей.

3.2. Сторона – 1 имеет право:

3.2.1. Запрашивать и получать информацию о состоянии здоровья воспитанников (с согласия родителя (законного представителя)) для решения вопросов, касающихся сохранения здоровья воспитанников.

3.3. Сторона - 2 обязуется:

3.3.1. Получить санитарно-эпидемиологическое заключение на помещения, где будет осуществляться медицинская деятельность.

3.3.2. Получить лицензию на осуществление медицинской деятельности для медицинского обслуживания воспитанников Стороны-1.

3.3.3. Согласовать со Стороной-1 график медицинского обслуживания воспитанников.

3.3.4. Обеспечить медицинское обслуживание воспитанников Стороны-1 в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утвержденными законодательством РФ в сфере здравоохранения, и действующими санитарными нормами и правилами: оказывать первичную доврачебную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях по : вакцинации (проведению профилактических прививок), сестринскому делу в педиатрии; оказывать первичную врачебную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях по : вакцинации (проведению профилактических прививок), педиатрии; проводить медицинские осмотры воспитанников в сроки и объемах, утвержденных нормативно - правовыми актами; проводить вакцинацию воспитанников Стороны -1 в плановом порядке и по экстренным показаниям при наличии помещений, отвечающих требованиям санитарного законодательства; анализировать заболеваемость; по запросу Стороны - 1 предоставлять информацию о заболеваемости в целях внедрения в работу образовательного учреждения здоровьесберегающих технологий; осуществлять контроль за санитарно – эпидемиологическим состоянием пищеблока; осуществлять контроль за проведением занятий по физвоспитанию; вести учетно - отчетную документацию.

3.3.5. Укомплектовать медицинский кабинет лекарственными препаратами, необходимыми для медицинского обслуживания воспитанников.

3.4. Сторона - 2 имеет право:

3.4.1. Получать от Стороны-1 информацию, необходимую для осуществления медицинского обслуживания воспитанников.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Сторона-2 отвечает за соблюдение норм действующего законодательства, лицензионных требований и условий при осуществлении медицинского обслуживания воспитанников.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует неопределенный срок.

5.3. Стороны вправе изменить условия договора путем заключения дополнительного соглашения.

Юридические адреса и подписи сторон:

Сторона - 1:

МАДОУ л/с № 104

ИНН 3908013296

ОГРН 1023901862830

Адрес: г. Калининград, ул. Серпуховская, 29

Заведующая

Давнишня О. Ю.

М.П.



Сторона - 2:

ГДП № 4

ИНН 3908003611

ОГРН 1023901864975

Адрес: г. Калининград, ул. Садовая, 7 -13

Главный врач

Кузнецова И.В.

М.П.

